

POR QUÉ IDE-CESEM

Management Responsable: Implementamos las mejoras necesarias que hacen que nuestros programas dispongan de la calidad que se espera de nosotros y que supongan un valor añadido para una sociedad que demanda profesionales éticos, leales, responsables, comprometidos y honestos.

Flexibilidad y permanente actualización de contenidos frente a los masters universitarios, sometidos a rígidos programas alejados de la realidad empresarial.

Masters dirigidos a profesionales e impartidos por un equipo de docentes que proceden del ámbito de la Empresa.

Protagonismo de los participantes del Master, que nunca superan 15 plazas por aula, para así aplicar una metodología muy práctica en la que se combina la exposición conceptual con la integración de casos cortos reflexivos, prácticos integrales y casos creativos.

Garantizamos la aplicación inmediata de lo aprendido en el aula en su día a día profesional y personal.

Apostamos por el Desarrollo Directivo porque las Empresas demandan a los profesionales Competencias y Habilidades Directivas.

La correcta elección de un Master determinará en gran medida tu destino profesional.

SERVICIOS

- **Departamento de Carreras Profesionales.** Acceso a una herramienta que te permite diariamente conocer las ofertas publicadas por las Empresas y acceder de inmediato y con prioridad, frente a otros candidatos, a dichos perfiles profesionales. Asesoramiento continuo para tu desarrollo profesional.
- **Participación en Conferencias y Talleres Prácticos** que aportan valor añadido al Master o Curso Experto elegido y favorecen el networking con profesionales de otras áreas.
- **Asesoramiento y seguimiento tutorizado** para que tu progreso no se convierta en un obstáculo y puedas resolver todas tus dudas.
- **Publicación trimestral con artículos y entrevistas del mundo de la Empresa,** en la que puedes participar y hacernos partícipes a toda la Comunidad IDE-CESEM de tus conocimientos e inquietudes.
- Disfrutarás de **importantes beneficios gracias a los acuerdos alcanzados entre IDE-CESEM** con Empresas para que tus viajes, ocio, cultura, salud y muchos más servicios sean todavía más placenteros.

ACUERDOS Y COLABORACIONES





BUSINESS SCHOOL
Tlf.: 91 310 51 80
comercial@ide-cesem.com
Edificio Elcano
P^a General Martínez Campos, 46 28010 Madrid
www.ide-cesem.com



PROGRAMAS RELACIONADOS

MASTER EXECUTIVE EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE TI

MBA ESPECIALIZADO EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

CURSO EXPERTO EN DIRECCIÓN DE TI



IDE • CESEM

Instituto de Directivos de Empresa

40 AÑOS FORMANDO A PROFESIONALES

CURSO PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL PMP®

En un clima de negocios competitivo, las habilidades de una organización para alinear sus recursos y actividades con los objetivos estratégicos del negocio pueden significar la diferencia entre el éxito y la supervivencia.

Sabía usted que...

- El 74% de todos los proyectos fallan en finalizar a tiempo y dentro del presupuesto.
- El 90% de los Proyectos de Tecnologías de la Información fallan.
- Cada año se gastan 45 billones de Euros en proyectos no exitosos.

IDE-CESEM en colaboración con Tecnofor imparte el curso Oficial de PMP® (Project Management Professional) en el que se profundiza en los conceptos básicos de la Gestión de Proyectos y se aporta el conocimiento necesario para gestionar un proyecto con éxito.



OBJETIVOS:

- Tener los conocimientos necesarios para liderar, dirigir y supervisar un equipo multidisciplinario de proyectos.
- Poder entregar resultados con limitaciones de tiempo, presupuesto y recursos.
- Ser capaz de asegurar que todos los aspectos del proyecto sean ejecutados.
- Aplicar un marco de trabajo para definir adecuadamente los requerimientos y entregables de un proyecto.

DIRIGIDO A:

- Directores de proyectos
- Gestores de proyecto
- Líderes de equipos multidisciplinarios
- Cualquier persona que desee desarrollarse en esta disciplina.

PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL PMP®

1. INICIAR UN PROYECTO

- 1.1. Aplicar procesos de gestión de proyectos.
- 1.2. Crear el documento del proyecto.
- 1.3. Desarrollar la declaración del alcance del proyecto.

2. PLANIFICAR EL TRABAJO DEL PROYECTO

- 2.1. Desarrollar el plan del proyecto.
- 2.2. Crear el plan del alcance.
- 2.3. Crear la declaración de alcance.
- 2.4. Crear la estructura del trabajo.

3. DESARROLLAR EL CALENDARIO, ESTIMADOS DE COSTES Y PRESUPUESTOS

- 3.1. Crear la lista de actividades.
- 3.2. Crear el diagrama de red.
- 3.3. Estimar los recursos para las actividades.
- 3.4. Estimar las duraciones de las actividades.
- 3.5. Identificar el camino crítico.
- 3.6. Desarrollar el calendario del proyecto.
- 3.7. Estimar los costes del proyecto.
- 3.8. Establecer la línea base de costes.

4. PLANIFICAR LA CALIDAD, LOS RECURSOS HUMANOS Y LAS COMUNICACIONES

- 4.1. Crear el plan de calidad.
- 4.2. Documentar roles, responsabilidades y relaciones.
- 4.3. Adquirir el equipo del proyecto.
- 4.4. Crear el plan de comunicaciones.

5. ANALIZAR RIESGOS Y PLANIFICAR LA RESPUESTA AL RIESGO

- 5.1. Crear el plan de riesgo.
- 5.2. Identificar los riesgos y disparadores.
- 5.3. Realizar un análisis cualitativo del riesgo.
- 5.4. Realizar un análisis cuantitativo del riesgo.
- 5.5. Desarrollar el plan de respuesta.

6. PLANIFICAR LAS CONTRATACIONES

- 6.1. Preparar las declaraciones de contratos.
- 6.2. Preparar el documento de contrataciones.

7. EJECUTAR EL TRABAJO DEL PROYECTO

- 7.1. Dirigir y gestionar la ejecución del proyecto.
- 7.2. Asegurar la calidad.
- 7.3. Desarrollar al equipo del proyecto.
- 7.4. Distribución de la información.
- 7.5. Requerir presupuestos.
- 7.6. Seleccionar proveedores.

8. MONITORIZAR Y CONTROLAR EL TRABAJO

- 8.1. Gestionar los cambios.
- 8.2. Revisión de los productos y los resultados del trabajo.
- 8.3. Controlar el alcance del proyecto.

9. MONITORIZAR Y CONTROLAR EL CALENDARIO Y LOS COSTES

10. MONITORIZAR Y CONTROLAR LA CALIDAD, LOS RECURSOS HUMANOS Y LAS COMUNICACIONES

- 10.1. Gestión de la calidad.
- 10.2. Gestión del equipo del proyecto.
- 10.3. Reportar el desempeño del proyecto.
- 10.4. Gestión de los interesados en el proyecto.

11. MONITORIZAR Y CONTROLAR EL RIESGO Y LOS CONTRATOS

- 11.1. Monitorizar y controlar el riesgo.
- 11.2. Administrar contratos.

12. CERRAR EL PROYECTO

- 12.1. Cerrar el proyecto.
- 12.2. Cerrar los contratos.

MODALIDAD PRESENCIAL

La MODALIDAD Presencial combina a la perfección la teoría y la práctica necesarias para adquirir correctamente los conocimientos deseados. El alumno asume un papel protagonista y el éxito del programa depende de ti y de tu participación activa en el aula.

Uno de los aspectos fundamentales que deben desarrollarse en las clases es el intercambio de experiencias entre profesores y participantes en el Curso, y entre los propios participantes. Las clases deben fomentar tanto la “inteligencia individual” como la “inteligencia colectiva” fomentando el intercambio de experiencias y creando un “espíritu de grupo”.

CLAUSTRO

Un Equipo Docente cuidadosamente seleccionado y que están certificados por el PMI® (Project Management Institute) tienen experiencia tanto en la gestión de proyectos, como en la impartición de cursos.

MATERIAL

- PMBOK® Guide. Estándar en la gestión de proyectos desarrollado por el PMI® y reco-nocido internacionalmente.

- Material complementario para el seguimiento del curso. Desarrollado por un profesor certificado en PMP®

REQUISITOS

En el momento de presentar su solicitud de obtención de la certificación PMP® los asistentes deberán poseer, alternativamente, los siguientes requisitos:

- Los que tengan título universitario, una experiencia de 4.500 horas en un período mínimo de 3 años y 35 horas de formación en Project Management.
- Los que tengan título de bachillerato, una experiencia de 7.500 horas en un período mínimo de cinco años y 35 horas de formación en Project Management.

FECHAS

3, 5, 11, 20, 25 y 27 de Octubre; 2, 7, 16, 21, 23 y 28 de Noviembre

DURACIÓN DEL PROGRAMA

36 horas (2 meses)

HORARIO

19:00 a 22:00 horas

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Madrid

IMPORTE

1.500 euros

MÁXIMO DE ALUMNOS

15 alumnos



El Project Management Institute (PMI®) es la principal asociación sin fines de lucro a nivel mundial que lidera la profesión de gestión de proyectos. Cuenta con más de 500.000 miembros en 170 países, y 11 estándares publicados. Desde su fundación en 1969, el PMI® ha estado a la vanguardia creando normas de gestión de proyectos y técnicas de trabajo.



La certificación Project Management Professional (PMP®) se obtiene cuando el interesado demuestra que tiene los conocimientos y habilidades necesarias para liderar y dirigir equipos de proyecto, y entregar resultados de proyectos dentro de las limitaciones de calendario, presupuestos y recursos; y es una certificación reconocida a nivel internacional.



IDE-CESEM en colaboración con Tecnofor se convierte en el centro oficial de formación en PMP®, es Registered Education Provider (REP®).

